

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово»  
3 Микрорайон, 34, г.Белово, Кемеровская область, 652632, тел. 4-98-71



«**ТВЕРЖДАЮ**»  
Директор МБОУ СОШ №14  
города Белово  
Д.Р. Зубер  
Принято в 2017г. №59

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14 ГОРОДА БЕЛОВО»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово» (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово»

- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

- создания системы противодействия коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово»;

- повышения эффективности функционирования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово» вследствие снижения рисков проявления коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Кемеровской области, а также настоящим Положением.

## **2. Порядок образования комиссии**

2.1. Комиссия состоит из пяти постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается директором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово»

## **3. Основные функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово».

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово».

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово» основные положения федерального законодательства и законодательства Кемеровской области по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.7. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово»

3.1.8. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Положения.

#### **4. Регламент работы комиссии**

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.5. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.9. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- созывает и проводит заседания Комиссии;

- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет член Комиссии - учитель информатики.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения директором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14 города Белово».

