

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 34
города Белово
Протокол № 3
от «26» февраля 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заведующий
МБДОУ детского сада № 34
города Белово
Е.С. Кофанова
Приказ № 8
от «26» февраля 20 14 г.



**Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 34 «Колосок» города Белово»**

г. Белово

1. Общее Положение

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 34 «Колосок» города Белово» (далее МБДОУ) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО», утверждённого постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 и Уставом, другими локальными нормативными актами.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников МБДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, внутреннего распорядка воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.

1.4. Настоящие правила являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников в МБДОУ администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Правилами.

1.6. Копии настоящих правил размещаются на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников, а также Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МБДОУ

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ работает с 7 ч 00 до 19 ч 00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непосредственной образовательной деятельности, планом воспитательно - образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью группы, отпуском воспитателей, на время ремонта и т.д.)

2.6. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.8. Прием воспитанников в МБДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30 часов, либо по согласованию с администрацией МБДОУ. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ до 19.00 часов.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию МБДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать воспитанника в данный конкретный день. Либо оформить нотариально заверенную доверенность на человека, который за них будет выполнять данную функцию.

2.11. Нельзя забирать детей из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.12. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.15. Не рекомендуется одевать обучающимся в золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы (планшеты, телефоны и т.д.) педагоги и администрация МБДОУ ответственности не несут.

2.16. Родителям (законным представителям), желающим отметить день

рождения ребенка в МБДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в МБДОУ кремовыми изделиями, жевательными резинками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом. На всю продукцию должны быть предоставлены сертификаты качества.

2.17.Администрация МБДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, коляски, санки и т. д.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изолятор) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5.О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

3.6. Воспитанник, не посещающий МБДОУ более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия:

- прохождения воспитанником санаторно - курортного лечения;
- временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск);
- оздоровление воспитанников в летний период;
- в иных случаях по согласованию с администрацией МБДОУ.

3.8.Родители должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;

-заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

3.9.Родители знакомятся с планом оздоровительных и профилактических мероприятий с детьми.

3.10.Меню в МБДОУ составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель) знакомится с меню на информационном стенде в приёмной комнате.

3.11.Родители имеют право высказывать свои предложения по организации детского питания.

3.12.Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, в поликлинике по месту закрепления ребенка.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор (в теплый период года).

4.4.Для занятий по физической культуре ребенку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем. Для занятий физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.5.Родителям (законные представители) следует промаркировать вещи ребёнка, во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви педагоги и администрация МБДОУ ответственности не несут.

4.6.Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке. В группах раннего возраста - 2-3 смены белья.

4.7.Перед тем как вести ребенка в детский сад, родителям (законным

представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика, либо не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

4.8. Носовой платок или бумажные салфетки необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке, на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.9. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах, для хранения обуви и одежды воспитанника, поддерживают их родители (законные представители).