

Принято на заседании
педагогического совета
от « 01 » 09 20 15 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад
№ 14 города Белово

Фонасьева С.В.
14 сентября 2015 г. Приказ № 87 09



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №14 «Солнышко»
компенсирующего вида города Белово»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем мониторинге качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №14 «Солнышко» компенсирующего вида города Белово» (далее - Учреждении) составлено разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными Стандартами дошкольного образования от 17 октября 2013 г. N 1155 (Зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. Регистрационный N 3038), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 «Солнышко» компенсирующего вида города Белово» (далее - Учреждение).

1.2. Положение определяет основные направления, цели, задачи, содержание и организацию мониторинга качества образования

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и направления мониторинга качества образования

2.1. *Цель:* получение объективной информации о состоянии качества образования и принятие управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Задачи мониторинга качества образования:

- Обеспечить сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике развития воспитанников.
- Проводить сравнительный анализ результатов мониторинга и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.
- Оформлять и представлять информации о результатах мониторинга качества образования по запросу общественности.

2.3. Направления мониторинга:

- выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)
- состояние здоровья воспитанников;
- состояние зрения воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- готовность воспитанников к обучению в школе;
- уровень речевого развития детей, имеющих нарушения речи;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг;
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность специалистами; динамика профессионального роста, повышение квалификации, аттестация;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

3. Порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования

3.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе ООП ДО, годового плана Учреждения, принятыми на заседаниях педагогических и утвержденными приказами заведующего, приказами заведующего.

3.2. Периодичность мониторинга освоения Программы прописана в основной общеобразовательной программе Учреждения (начало и конец учебного года, коррекционные педагоги – начало, середина и конец учебного года).

3.3. Реализация мониторинга освоения ООП ДО осуществляется с использованием методов и приемов, указанных в основной образовательной программе Учреждения (наблюдение, беседа, анкетирование, анализ продуктов деятельности, сравнительный анализ).

3.5. Участники мониторинга качества образования: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-

логопед, педагог-психолог, старшая медсестра, медсестра-ортоптистка, воспитанники, родители (лица, их заменяющие).

3.6. Формой отчета являются: сводные диагностические карты, диаграммы, аналитические справки, которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.7. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета Учреждения, административные и медико-педагогические совещания.

3.9. По окончании учебного года, на основании итогов мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

План-график мониторинга образовательных услуг

Параметры мониторинга	Критерии качества реализации	Отражение результатов	Сроки мониторинговых исследований	Ответственные
Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад № 14 города Белово	Усвоение дошкольниками знаний, умений и навыков по образовательным областям	Аналитические справки	Октябрь, май.	Старший воспитатель Воспитатели, специалисты
Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи «Коррекция нарушений речи» Т.Б. Филочева, Г.В. Чиркина, Т.В.Туманова, С.А.Миронова, А.В.Лагутина	Сформированность всех компонентов речи	Аналитические справки Речевые карты	Сентябрь, май	Учитель-логопед
Готовность детей к обучению в школе	Интегративные качества	Аналитические справки Карты готовности ребенка к обучению в школе	Октябрь, апрель	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог учитель-логопед

Эмоциональное благополучие детей в детском саду	Уровень адаптации детей к условиям ДОУ	Адаптационный лист Карта наблюдений за адаптацией ребенка в группе.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели, педагог-психолог, старшая медсестра
Состояние здоровья детей	Снижение заболеваемости, посещаемость	Аналитические справки	Ежемесячно	Старшая медсестра, воспитатели
Состояние зрения	Динамика коррекции зрения	Аналитические справки	Октябрь, январь, май	Медсестра-ортоптика
Удовлетворенность родителей качеством воспитательно-образовательного процесса	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг	Результаты анкетирования, в т.ч. электронного	Май Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Кадровое обеспечение	Уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Аттестация, переподготовка, повышение квалификации, портфолио педагогов	Май	Заведующая, ст. воспитатель
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Уровень материально-технического обеспечения образовательного процесса	Отчетные документы	Май	Заведующий, завхоз

Документ прошит,
пронумерован,

содержит 1 лист(ов)

Ольга Александровна
Ольга Александровна Васильева
Сл. № 11



